

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <i>Formación de Profesionales</i>	FORMATO
	PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS DE FORMACIÓN EN INVESTIGACIÓN PARA SEMILLEROS

CONVOCATORIA INTERNA PARA SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN
AÑO ____

ID ____ CONVOCATORIA: – FECHA REPORTE: ____

ID PROPUESTA:

1. IDENTIFICACIÓN DE LA PROPUESTA

1.1. TITULO DE LA PROPUESTA:	
1.2. NOMBRE DEL SEMILLERO DE INVESTIGACIÓN:	
1.3 NOMBRE DEL O LOS GRUPOS DE INVESTIGACIÓN A LOS CUALES ESTA ADSCRITO EL SEMILLERO	
1.4 AÑO DE CREACIÓN DEL SEMILLERO DE INVESTIGACIÓN:	
1.5 LUGAR DE EJECUCIÓN: País – Departamento – Ciudad o municipio	
1.6 TIPO DE POBLACIÓN	
1.7 CANTIDAD DE PERSONAS PARTICIPANTES	
1.8 ESCENARIOS, LUGARES O CAMPOS DE INCIDENCIA DEL PROYECTO	
1.9 UNIDAD ACADÉMICA: Registre la unidad académica en donde se origina el semillero: Facultad y departamento, programa, IPN, otros.	
1.10 DURACIÓN DE LA PROPUESTA: Indique la o las vigencias en la que se ejecutará la propuesta.	
1.11 COFINANCIACIÓN: Indique si el proyecto será ejecutado y financiado por otra institución diferente a la Universidad Pedagógica Nacional (recuerde que se debe anexar la carta de aval de cada institución con el valor de la contrapartida)	

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL Ministerio de Educación	FORMATO
	PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS DE FORMACIÓN EN INVESTIGACIÓN PARA SEMILLEROS

1.12 RECURSOS DE FUNCIONAMIENTO O DE HORAS ASIGNADAS EN EL PLAN DE TRABAJO DE LOS DOCENTES: Corresponde al cálculo aproximado del costo de las horas solicitadas por el o los profesores que coordinarán el semillero, grupo de estudio y/o colectivo académico		
1.13 RECURSOS DE INVERSIÓN: Corresponde al valor de los recursos solicitados para el desarrollo del semillero, grupo de estudio y/o colectivo académico. (No puede exceder el máximo establecido en los términos de referencia de la convocatoria).		
1.14 TOTAL DE COFINANCIACIÓN: Escriba El valor de los recursos proyectados por cofinanciación (Solo para los proyectos que posean este tipo de recurso).		
1.15 TOTAL RECURSOS: Suma de los valores de las dos casillas anteriores. Ejm: 1.6+1.7		
1.16 NOMBRE DEL (LOS) PROFESOR(ES) INVESTIGADOR(ES) COORDINADORES (reportar nombres y apellidos completos):		
Nombres completos	Tipo documento	Documento de Identidad

2. CONTENIDO DE LA PROPUESTA

2.1 ALCANCE DE LA PROPUESTA

El alcance de la propuesta de investigación define la magnitud, proyección, y cobertura esperada de sus resultados en términos geográficos, poblacionales, disciplinarios o temporales.

2.2 ASPECTOS ÉTICOS

Este campo debe explicar cómo el proyecto asume sus responsabilidades éticas frente a los actores y contextos implicados, describiendo los instrumentos de recolección de información, los procedimientos para garantizar el consentimiento informado, la protección de datos y el respeto por los saberes, territorios y formas de vida de quienes participan.

2.3 RESUMEN EJECUTIVO

En este apartado se deberá presentar un resumen ejecutivo, el cual debe contener la información necesaria para darle al lector una idea precisa de la propuesta de formación en investigación y su pertinencia. Se recomienda presentar de manera sucinta los propósitos de trabajo y acciones. Los requerimientos técnicos son: Máximo 500 palabras.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL Formación de Formadores	FORMATO
	PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS DE FORMACIÓN EN INVESTIGACIÓN PARA SEMILLEROS

2.4 DESCRIPTORES / PALABRAS CLAVES

Identifique las palabras claves que mejor definan la propuesta y que permitan ubicarlo en sistemas de información. Seleccione hasta 4 descriptores.

2.5 ANTECEDENTES

Presente la trayectoria del semillero de investigación, grupo de estudio y/o colectivo académico, y la forma como la propuesta presentada contribuye a fortalecer sus agendas y/o líneas de investigación

(Puntaje máximo en la evaluación 10 puntos de 100)

3. PROPUESTA DE TRABAJO

3.1. PLANTEAMIENTO DE LA PROPUESTA

Formule y justifique de forma explícita la propuesta de formación en investigación que se llevará a cabo con los estudiantes vinculados al semillero de investigación, grupo de estudio y/o colectivo académico.

3.2. OBJETIVO GENERAL DE LA PROPUESTA

Plantee el propósito más amplio que se aspira a desarrollar en la propuesta de formación en investigación. Su formulación es la base para la definición de los objetivos específicos.

3.3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Proponga las finalidades delimitadas que se articulan a la perspectiva planteada en el objetivo general, realizables en la vigencia establecida. Son la base para la programación de actividades. Deben ser evaluables y ponderables en términos cualitativos o cuantitativos. Se pueden incluir tantos objetivos como sea necesario.

OBJETIVO	META

3.4. PLAN DE TRABAJO: Definición y programación de las siguientes actividades

A. Programación de sesiones periódicas de formación en investigación

Se deben indicar los espacios de formación: seminarios, coloquios, conferencias, talleres, entre otros, que se desarrollarán en la propuesta.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <i>Formación de Formadores</i>	FORMATO
	PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS DE FORMACIÓN EN INVESTIGACIÓN PARA SEMILLEROS

Sesiones periódicas de formación en investigación		
Tipo de espacio	Fecha de inicio	Fecha fin

B. Programación de sesiones periódicas en las cuales los estudiantes participantes, presenten sus avances de investigación

Se deben indicar los espacios de formación dedicados a la socialización de los avances de los estudiantes monitores del semillero: Aquí se contemplan proyectos de investigación de los estudiantes, anteproyectos de grado de pregrado o posgrado o ejercicios de sistematización de la práctica pedagógica, según la modalidad exigida en cada programa académico.

Sesiones periódicas para presentación de avances de investigación			
Sesión No.	Fecha de inicio	Fecha fin	Rol responsable
1			
2			
3			
4			
5			
6			

(Puntaje máximo en la evaluación 30 puntos de 100)

4. MARCO TEÓRICO Y BIBLIOGRAFÍA

4.1. MARCO TEÓRICO

Da cuenta de la perspectiva teórica en que se inscribe la propuesta. Sustenta la pertinencia que ofrece el abordaje conceptual seleccionado para abordar el objeto de la investigación que se trabajará con el grupo. Se debe explicitar la relación entre el marco teórico y la pregunta o problema de investigación.

4.2. BIBLIOGRAFÍA

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <i>Formación de Profesores</i>	FORMATO
	PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS DE FORMACIÓN EN INVESTIGACIÓN PARA SEMILLEROS

Incluir las referencias bibliográficas empleadas en la elaboración de la propuesta conforme a la normatividad vigente en el tema.

(Puntaje máximo en la evaluación 20 puntos de 100)

5. COMPROMISOS:

(Puntaje máximo en la evaluación 20 puntos de 100)

PRODUCTOS ENTREGABLES

No	NOMBRE DEL PRODUCTO	TIPO DE PRODUCTO
----	---------------------	------------------

6. EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA

En este módulo se hace visible la coherencia entre objetivos y el cronograma (actividades y tiempo) y productos. De igual manera, se establece la articulación entre los rubros, los montos de la propuesta y los desarrollos de los objetivos del mismo.

6.1. CRONOGRAMA

En este punto se debe apreciar la viabilidad de las acciones y procesos, la justa y real relación entre tiempos y acciones.

Objetivos:

Transcribir los objetivos específicos definidos en el proyecto y en la identificación del tiempo necesario para llevarlos a cabo. Se debe diligenciar con X en los meses correspondientes al desarrollo de cada actividad

Actividad:

Corresponde a la descripción de las acciones definidas en el plan de trabajo. Se deben asociar a cada uno de los objetivos específicos descritos en la propuesta.

Responsable:

es la persona de los integrantes del semillero, grupo de estudio y/o colectivo académico (coordinadores o estudiantes monitores) a la cual se le asignan actividades puntuales en la ejecución y cumplimiento de los objetivos propuestos.

(Puntaje máximo en la evaluación 10 puntos de 100)

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL República de Colombia	FORMATO
	PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS DE FORMACIÓN EN INVESTIGACIÓN PARA SEMILLEROS



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA
NACIONAL

Revolución de la Pedagogía

FORMATO

PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS DE INVESTIGACIÓN PARA SEMILLEROS

FORMATO PARA ELABORACIÓN DEL CRONOGRAMA

CRONOGRAMA DEL PROYECTO					
Nombre actividad	Descripción actividad	Objetivo	Responsables	Fecha inicio	Fecha fin



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA
NACIONAL

Calidad de la educación

FORMATO

PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS DE INVESTIGACIÓN PARA SEMILLEROS

6.2. EQUIPO VINCULADO AL SEMILLERO DE INVESTIGACIÓN, GRUPO DE ESTUDIO Y/O COLECTIVO ACADÉMICO:

En esta tabla se reportan las horas de investigación que se incluirán en el plan de trabajo de los integrantes de la propuesta.

IDENTIFIQUE DOCENTES QUE SE VINCULARÁN AL SEMILLERO DE INVESTIGACIÓN, GRUPO DE ESTUDIO Y/O COLECTIVO ACADÉMICO

PERSONAL DOCENTE VINCULADO A LA PROPUESTA

N.º	Documento de identificad	Nombres y apellidos	Facultad y Departamento y programa	Escriba el tipo de vinculación	Horas solicitadas	Rol (coordinador)	Correo electrónico institucional
				Planta/ ocasional/ catedrático pensionado/ catedrático/ provisional, IPN, otro	Número de horas semanales dedicadas al proyecto (consultar términos de referencia de la convocatoria)		

7. PRESUPUESTO:



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA
NACIONAL

Excellence in Education

FORMATO

PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS DE INVESTIGACIÓN PARA SEMILLEROS

El presupuesto del semillero presenta dos (2) fuentes de financiación: recursos de inversión y recursos de funcionamiento u horas asignadas en el plan de trabajo de los docentes. Se deben proyectar en dos fases tal como se indica en la siguiente tabla:

Si el proyecto es cofinanciado registre los coinvestigadores de otra institución que se vincularán al desarrollo de la investigación, conforme a la información solicitada en la siguiente tabla:

No	Identificación (No documento identificación)	Nombres y apellidos	Profesión	Nombre Institución	Número de horas semanales dedicadas al proyecto	Teléfono ó celular de contacto	Correo electrónico
----	--	------------------------	-----------	-----------------------	--	--------------------------------------	--------------------

PRESUPUESTO DEL SEMILLERO

Diligenciar la totalidad de los campos solicitados según corresponda en cada cuadro y a lo definido en los términos de referencia. (No se debe simplificar los valores (números), se deben incluir todas las cifras de cada rubro).



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA
NACIONAL

Calidad de la Educación

FORMATO

PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS DE INVESTIGACIÓN PARA SEMILLEROS

CUADRO RECURSOS DE INVERSIÓN¹

CLASE DE RUBRO	VALOR EN PESOS (\$)
1. Servicios Profesionales o de apoyo técnico	
2. Monitores	
3. Equipos	
4. Impresiones	
5. Materiales	
6. Trabajo de Campo	
7. Socialización	
8. Transporte urbano	
9. Material Bibliográfico	
10. Personal docente	
11. Otro cofinanciación	
TOTAL RECURSOS DE INVERSIÓN	

CUADRO RECURSOS DE FUNCIONAMIENTO

CLASE DE RUBRO	VALOR EN PESOS (\$)
1. Servicios Profesionales o de apoyo técnico	
2. Monitores	
3. Equipos	
4. Impresiones	
5. Materiales	
6. Trabajo de Campo	
7. Socialización	
8. Transporte urbano	
9. Material Bibliográfico	
10. Personal docente	
11. Otro cofinanciación	
TOTAL RECURSOS DE FUNCIONAMIENTO O DE HORAS ASIGNADAS EN EL PLAN DE TRABAJO DE LOS DOCENTES	

¹ Para la elaboración del presupuesto acorde con las especificidades de la modalidad, consulte términos de referencia.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL Reconstruyendo la Pedagogía	FORMATO
	PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS DE FORMACIÓN EN INVESTIGACIÓN PARA SEMILLEROS

7.2. RESUMEN PRESUPUESTO DEL SEMILLERO DE INVESTIGACIÓN, GRUPO DE ESTUDIO Y/O COLECTIVO ACADÉMICO

<i>FUENTE DE FINANCIACIÓN</i>	<i>VALOR EN PESOS (\$)</i>
RECURSOS DE INVERSIÓN	
RECURSOS DE FUNCIONAMIENTO O DE HORAS ASIGNADAS EN EL PLAN DE TRABAJO	
TOTAL DE RECURSOS DEL SEMILLERO	

(Puntaje máximo en la evaluación 10 puntos de 100)

ANEXOS

No.	Nombre del archivo	Descripción	Dirección del enlace
1			
2			