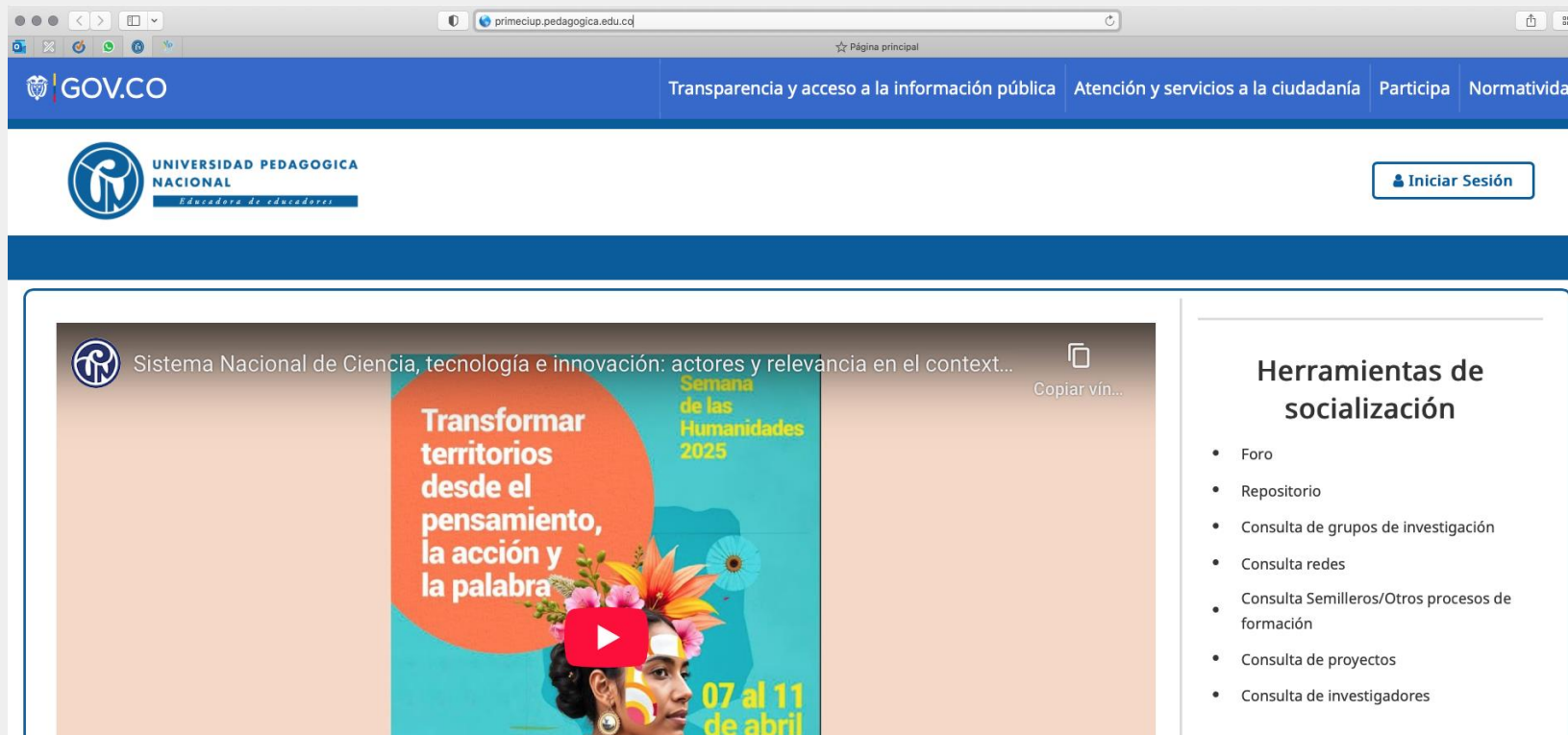




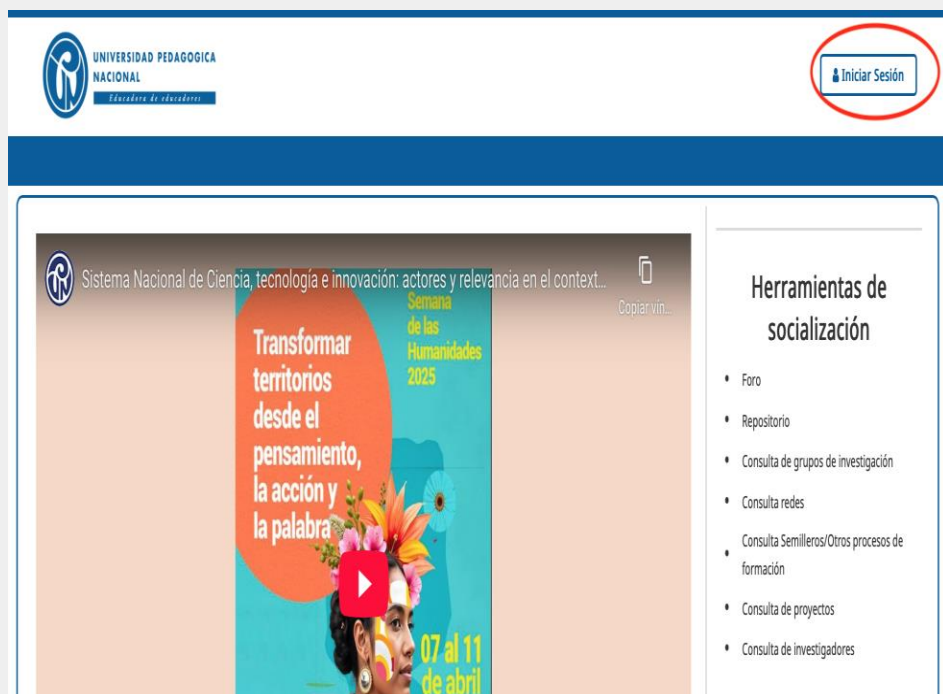
Tutorial para aplicar a la convocatoria interna de investigación 2026 en la Plataforma de Investigación para Maestros y Estudiantes - PRIME

Paso 1: Ingrese a la dirección web primeciup.pedagogica.edu.co



El proceso de aplicación lo debe realizar el investigador principal de la propuesta de investigación.

Paso 2: Ingreso a la plataforma



En usuario digite su correo institucional y su contraseña (para usuarios que ingresen por primera vez será la cédula). No olvide digitar el código de verificación de seguridad.



Paso 2: Ingreso a la plataforma

Recuperar contraseña

The screenshot shows the main login page of the Universidad Pedagógica Nacional (UPN) system. A modal titled "Acceso al sistema" is overlaid on the page. The modal contains fields for "Usuario (Correo):" and "Contraseña:" with input boxes. Below these is a "Verificación de seguridad" section with a CAPTCHA image showing the number "65806". At the bottom of the modal, there is a link "Recuperar Usuario y/o Contraseña" highlighted with a red rectangle, and an "Entrar" button. The background page shows the UPN logo and navigation links like "GOV.CO", "Transparencia y acceso a la información pública", "Atención y servicios a la ciudadanía", "Participa", and "Normatividad".

The screenshot shows the "Recuperar Contraseña" (Recover Password) form. It has a title "Recuperar Contraseña" and a message: "Su usuario es el correo institucional, de lo contrario comuníquese al correo primeCIUP@pedagogica.edu.co o contactese con la Subdirección de Gestión de Proyectos CIUP". Below the message is a yellow bar. The form has two input fields: "Usuario:" with the placeholder "Ingrese su usuario" and "Documento de Identidad:" with the placeholder "Ingrese su número de documento". At the bottom are two buttons: "Recuperar Contraseña" and "Cancelar".

Para recuperar la contraseña de clic en el enlace “[Recuperar Usuario y/o Contraseña](#)”. Digite en usuario su correo institucional y su documento de identidad. La plataforma remitirá la contraseña a su correo institucional.

Paso 3: Ingreso al módulo de convocatorias



The screenshot displays the website of the Universidad Pedagógica Nacional (UPN). The header includes the UPN logo and name, the text 'CONVOCATORIA CIUP', and buttons for 'Usuario' and 'Cerrar Sesión'. A navigation bar contains links: 'Inicio', 'Administración y Procesos de Soporte', 'Herramientas de Socialización', 'Grupos, Formación y Redes de Investigación', 'Convocatorias', and 'Proyectos'. The 'Convocatorias' link is active, and a dropdown menu is open, listing options: 'Crear Nueva Convocatoria', 'Consulta de Convocatorias' (highlighted with a red circle), 'Consulta de Propuestas', 'Evaluar Propuesta de Investigación', and 'Consulta proceso de monitoria'. The background features a banner for 'Semana de las Humanidades 2025' with the text 'Transformar territorios desde el pensamiento, la acción y'.

En la lista despegable ingrese a consulta de convocatorias.



Paso 4: Seleccione la convocatoria a la cuál va a aplicar

Consulta de convocatorias

[✕ Borrar filtro](#) [✓ Filtro](#)

Convocatoria 308 Convocatoria interna de investigación 2026

ID de la convocatoria	Título de la convocatoria	Tipo de convocatoria	Descripción de la convocatoria	Fecha de apertura	Fecha de cierre	Estado	# de aplicaciones	Editar convocatoria	Gestionar		
308	Convocatoria interna de investigación 2026	Interna	La convocatoria interna de investigación 2026 liderada desde la SGP-CIUP es el resultado de diversos ejercicios de construcción colegiada y participativa, guiados por los principios de ciencia abierta, integridad científica, democratización del conocimiento y compromiso con la transformación social desde la investigación. Su diseño se fundamenta en una analítica rigurosa de convocatorias anteriores —incluyendo variables como recursos de inversión, tiempos de ejecución, participación de monitores y productos generados—, complementada por balances específicos sobre el uso presupuestal (inversión y funcionamiento), la evolución de las modalidades, los recursos asignados y la participación de las unidades académicas. Este proceso contó con los aportes de los comités de gestión de la investigación de las cinco facultades y del IPN, así como con los insumos derivados del sondeo de opinión 2025 que permitió recoger percepciones, propuestas y aprendizajes de la comunidad universitaria. La convocatoria también incorpora algunas derivas de la formulación para los lineamientos de semilleros, el acompañamiento a la ejecución presupuestal de proyectos en curso y en cierre, el fortalecimiento de grupos de investigación	2025-08-01	2025-09-12	Con Aplicaciones	1	Editar fechas	Gestionar requisitos y evaluaciones	Ver convocatoria	Aplicar a la Convocatoria

ID Convocatoria :
308

Título Convocatoria :
Ingrese el título de la convocatoria

Tipo de Convocatoria:
Seleccione

Estado:
Seleccione

Fecha Apertura:
21/08/2025

[Filtrar](#)

De clic al botón “[filtro](#)” y en ID de la convocatoria digite el número 308, posterior a ello de clic en filtrar. No diligencie ningún otro campo de información.



Paso 5: Verifique la información de la convocatoria y aplique

Convocatoria 308 Convocatoria interna de investigación 2026

308	Convocatoria interna de investigación 2026	Interna	fundamenta en una muestra rigurosa de convocatorias anteriores —incluyendo variables como recursos de inversión, tiempos de ejecución, participación de monitores y productos generados—, complementada por balances específicos sobre el uso presupuestal (inversión y funcionamiento), la evolución de las modalidades, los recursos asignados y la participación de las unidades académicas. Este proceso contó con los aportes de los comités de gestión de la investigación de las cinco facultades y del IPN, así como con los insumos derivados del sondeo de opinión 2025 que permitió recoger percepciones, propuestas y aprendizajes de la comunidad universitaria. La convocatoria también incorpora algunas derivas de la formulación para los lineamientos de semilleros, el acompañamiento a la ejecución presupuestal de proyectos en curso y en cierre, el fortalecimiento de grupos de investigación institucionales e interinstitucionales, y la presentación de avances y proyecciones en espacios institucionales como los Consejos Académico y Superior, y el Comité Directivo. A ello se suman los insumos de procesos estratégicos como la reforma orgánica, la actualización normativa y la construcción de horizontes institucionales compartidos. Su formulación considera, además, los análisis financieros de la universidad en el marco de la factibilidad, y se articula con el proceso de caracterización de la investigación en la UPN (2019-	2025-08-01	2025-09-12	Con Aplicaciones	1	Editar fechas	Gestion requisitos y evaluaciones	Ver convocatoria	Aplicar a la Convocatoria
-----	--	---------	--	------------	------------	------------------	---	-------------------------------	---	----------------------------------	---

De clic en el botón “**aplicar a la convocatoria**”.



Paso 6: Diligencie los campos solicitados en la identificación del proyecto

Aplicar a la convocatoria interna/PROPUESTA DE INVESTIGACIÓN

[← Regresar](#)

IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

Título del proyecto de investigación:

-- Seleccione... --

- ✓ MODALIDAD 1. Fortalecimiento de las Líneas de Investigación
- MODALIDAD 2. Investigación-Creación
- MODALIDAD 4. Innovación en Educación
- MODALIDAD 3. Formación en investigación
- MODALIDAD 5. Cuidado y Convivencia en la UPN
- M10. NO APLICA
- MODALIDAD 7. Proyectos de Facultad
- MODALIDAD 8. Educación, crisis contemporáneas y defensa de lo público
- MODALIDAD 9. IPN camino al centenario
- MODALIDAD 6. UPN 70 años

Unidad académica:

-- Seleccione... --

Dependencia académica:

-- Seleccione... --

Programa académico:

-- Seleccione... --

Investigador principal:

Convocatoria CIUP

Tipo de documento:

Cédula de ciudadanía

Número de documento:

410

Tipo de vinculación:

Instituciones de cofinanciación:

-- Seleccione... --

Duración de la investigación (Periodos/Meses):

Meses

De acuerdo con la modalidad que se elija la plataforma mostrará el formato a diligenciar. Recuerde que la duración de la propuesta de investigación para esta convocatoria son 2 semestres - año 2026. Para proseguir de clic en el botón “continuar”.



Paso 7: Diligencie todos los campos solicitados en los módulos

MÓDULO I

Resumen ejecutivo:

Presente un resumen ejecutivo, en una página, el cual debe contener la información necesaria para darle al lector una idea precisa del problema, los propósitos y la pertinencia del proyecto. Se recomienda presentar de manera sucinta el objeto del proyecto, la perspectiva teórica y metodológica.

Descriptorios / Palabras claves:

Identifique las palabras claves que mejor definan el proyecto y que permitan ubicarlo en sistemas de información. Seleccione hasta 5 descriptorios con los cuales se identifica el contenido de su propuesta de investigación.

Antecedentes:

Describa la forma mediante la cual la propuesta se articula al trabajo investigativo previo del grupo de investigación, y cómo contribuye a fortalecer las agendas y líneas de investigación del mismo.

(Puntaje máximo en la evaluación: 10 puntos de 100)

MÓDULO IV

Metodología:

Sustente el abordaje metodológico que, en coherencia con la perspectiva conceptual, hace posible el desarrollo de la investigación. Se ha de visibilizar la consistencia y la articulación entre el problema, el marco teórico, y la manera en que se desarrollará este abordaje metodológico. En este mismo apartado se presentarán los instrumentos, estrategias a desarrollar y momentos. En el caso de las investigaciones que lo ameriten, se presenta la población o muestra participante en el estudio.

Momentos del proyecto de investigación - Creación:

En este módulo se sustenta la perspectiva, las fases o momentos que se consideran como necesarios para el desarrollo del proyecto de investigación-creación. En este mismo apartado se debe incluir una descripción de los medios y procedimientos a través de los cuales se realizará la documentación y/o registro del proceso de investigación-creación (audiovisual o sonoro, partituras, fotografías, bocetos, planos, entre otros), haciendo explícita la pertinencia de los mismos.

(Puntaje máximo en la evaluación: 20 puntos de 100)

MÓDULO V

Productos de Investigación:

El equipo de investigación debe comprometer un mínimo de productos, conforme a la modalidad en la que se postula. Se recomienda revisar cuidadosamente los términos de referencia de la convocatoria, especialmente la tipología de productos mínimos exigidos, y seleccionar los correspondientes en las listas desplegables. Este compromiso será evaluado durante la revisión técnica del proyecto. En caso de no cumplir con este requisito, el proyecto no podrá ser considerado para financiación. Describa brevemente los productos comprometidos y su coherencia con el desarrollo de la investigación.

Una vez aplique a la convocatoria acepta los términos y condiciones estipuladas.

Actualizar

Actualizar antes de continuar, para que la información ingresada se guarde. Los cambios en las siguientes secciones no requieren la acción de actualizar el formulario. Se guardan automáticamente.

De clic en el botón "Actualizar" antes de continuar, para que la información ingresada quede guardada.



Paso 8: Diligencie todos los campos solicitados en las secciones

Objetivos específicos y metas

Agregar objetivo

No.	Objetivo	Metas	Agregar meta	Editar objetivo	Eliminar objetivo
1	ddd	1.- fff 2.- gggg	Agregar	Editar	Primero debe eliminar las metas asociadas a este objetivo.
2	kkk	1.- ñññ 2.- zzz	Agregar	Editar	Primero debe eliminar las metas asociadas a este objetivo.

La información consignada en las secciones como productos, objetivos específicos, metas y cronograma no requiere la acción de actualizar el formulario.
Se guardan automáticamente.



Paso 9: Diligencie el presupuesto

Tabla financiación

RUBROS	FUENTES				TOTAL
	RECURSOS DE FUNCIONAMIENTO	RECURSOS DE INVERSIÓN Y/O OTRO UPN	RECURSOS DE COOFINANCIACIÓN		
Servicios Profesionales o de apoyo técnico	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Editar Valor	Editar valor		
Monitores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Editar Valor	Editar valor		
Equipos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Editar Valor	Editar valor		
Impresiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Editar Valor	Editar valor		

Editar Tabla Financiación

← Regresar

Rubro:

Equipos

Fuente:

Recursos de Inversion

Valor:

10000000

Actualizar

Diligencie los recursos de inversión, funcionamiento y cofinanciación en cada uno de los rubros según aplique para cada modalidad. Tenga en cuenta que la propuesta de investigación solo contará con una (1) vigencia presupuestal (1 año - 2026).



Paso 10: Resumen del presupuesto

Descripción	Valores total
Recursos de Inversion	30,000,000.00
Recursos de Funcionamiento	40,000,000.00
Recursos de Coofinanciacion	0.00
Servicios Profesionales o de apoyo técnico	20,000,000.00
Monitores	0.00
Equipos	10,000,000.00
Impresiones	0.00
Materiales	0.00
Trabajo de Campo	0.00
Socializacion	0.00
Transporte urbano	0.00

La plataforma le mostrará un resumen del presupuesto de la propuesta por fuentes y rubros. Verifique que la información sea la correcta conforme a los términos de referencia.



Paso 11: Agregue el/los Grupo(s) de la propuesta

De clic en el botón
agregar grupo por cada
uno de ellos.

Consulta de propuestas > Aplicar a la convocatoria interna > Agregar grupos de investigación participantes

Agregar grupos de investigación participantes [Regresar](#) [Borrar filtro](#) [Filtro](#)

Grupo de investigación

INSTALACIÓN PRINCIPAL CALLE 72

Dirección: Calle 72 No. 11-86, Bogotá, Colombia.
Código Postal: 110221
Horario de Atención: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m.
Commutador: (57) 601 348 6300
Nit: 899.999.124-4

Radicación de correspondencia:
archivogeneralupn@pedagogica.edu.co

Sistema PQRSFD:
[Crear y/o consultar estado radicación](#)

Inscribirse a nuestros programas académicos:
[Admisiones y Registro](#)
sub_admisiones@pedagogica.edu.co

Inscribirse a nuestros cursos de idiomas:
[Centro de Lenguas](#)

Únicamente notificaciones judiciales:
oju@pedagogica.edu.co

Comunicarse con nosotros:

**UNIVERSIDAD
PEDAGÓGICA
NACIONAL**

Filtro código del grupo:

Filtro nombre del grupo:

Filtro líder del grupo:

Filtrar

Filtro unidad académica:

Filtro dependencia académica:

Filtro programa académico:

[Buscar](#)

Agregue el/los grupo(s) buscando por el filtro.

Grupos de investigación participantes			
Agregar			
Nombre del grupo	Código	Líder	Clasificación



Paso 12: Agregue el equipo de la propuesta

De clic en el botón “agregar” por cada uno de los investigadores que conformará el equipo de la propuesta.

Tabla equipo de trabajo

Agregar

Nombre completo	Documento de identidad	Unidad académica	Dependencia académica	Rol en el proyecto	Tipo de vinculación	Tipo de dedicación	Horas solicitadas	Asignar Rol-Horas	Eliminar integrante
Convocatoria CIUP	410	Subdirección de Gestión de Proyectos -CIUP	SGP-CIUP		Administrativo			Asignar Rol-Horas	Eliminar integrante

Asignar Integrantes Equipo		← Regresar	✕ Borrar filtro	▼ Filtro
ADRIAN CAMILO MONROY MORENO	Asignar Integrante			
ADRIAN DUVAN HERNANDEZ QUINAYAS	Asignar Integrante			
ADRIAN ARTURO CHUQUIZAN CUASPA	Asignar Integrante			
ADRIAN HUMBERTO MORENO GUERRERO	Asignar Integrante			
ADRIAN CAMILO DUARTE SUANCHA	Asignar Integrante			
ADRIAN FELIPE SANCHEZ FLAUTERO	Asignar Integrante			

Agregue cada uno de los integrantes de la propuesta seleccionando el filtro de su predilección. (todos los profesores de la UPN e IPN). Incluya al investigador principal y coinvestigadores conforme a cada modalidad.



Paso 12: Agregue el equipo de la propuesta

Para ingresar los datos faltantes que son **fundamentales** (rol y número de horas solicitadas) ingrese al botón “Asignar Rol-Horas”. El tipo de dedicación es tomado por la plataforma de la hoja de vida del usuario.

Tabla equipo de trabajo

Tabla equipo de trabajo									
Agregar									
Nombre completo	Documento de identidad	Unidad académica	Dependencia académica	Rol en el proyecto	Tipo de vinculación	Tipo de dedicación	Horas solicitadas	Asignar Rol-Horas	Eliminar integrante
Convocatoria CIUP	410	Subdirección de Gestión de Proyectos -CIUP	SGP-CIUP		Administrativo			Asignar Rol-Horas	Eliminar integrante

Integrante del Proyecto

← Regresar

Rol en el Proyecto :

Investigador Principal

Tipo de Dedicación :

Docente de Planta

Horas Solicitadas :

10

Actualizar

Cancelar

Seleccione la información según sea el caso para cada integrante y de clic en el botón “**actualizar**”.



Paso 13: Agregue coinvestigador(es) de otra institución si aplica

Solo si la propuesta tiene cofinanciación con otra institución de clic al botón “**agregar**” y diligencie la información solicitada de el/los coinvestigador(es).

Si el proyecto es cofinanciado, registre los investigadores de otras instituciones que se vincularán al desarrollo de la investigación; conforme a la información solicitada en la siguiente tabla.

Coinvestigadores - Solo si el proyecto es cofinanciado

Agregar

Tipo de documento	Documento de identidad	Apellidos	Nombres	Profesión	Nombre de la institución	Teléfono o celular de contacto	Correo electrónico	Número de horas semanales dedicadas al proyecto	Ver/Editar	Eliminar
-------------------	------------------------	-----------	---------	-----------	--------------------------	--------------------------------	--------------------	---	------------	----------

Agregar coinvestigadores

← Regresar

Tipo de documento:

Cédula de ciudadanía

Número de documento:

Apellidos:

Nombres:

Profesión:

Nombre de la institución:

Teléfono o celular de contacto:

Correo electrónico:

Número de horas semanales dedicadas al proyecto:

Agregar



Paso 14: Tabla de contratación de servicios profesionales o de apoyo técnico

Si la propuesta destinó recursos para el rubro de contratación:

“Servicios profesionales o de apoyo técnico” de clic al botón “**agregar**” y diligencie la información solicitada. El monto ingresado debe coincidir con el rubro destinado a contratación de la tabla de presupuesto en recursos de inversión.

Contratación de servicios profesionales o personal técnico de apoyo

Agregar

Tipo de vinculación	Número de personas	Objeto del contrato	Justificación	Valor solicitado para el contrato	Ver/Editar	Eliminar
Total:	0			\$0		

Contratación de servicios profesionales o personal técnico de apoyo

← Regresar

Tipo de vinculación:

Auxiliares de investigación

Número de personas:

Objeto del contrato:

Justificación:

Valor solicitado para el contrato:

Agregar



Paso 15: Pares evaluadores

Pares evaluadores

Agregar

Tipo

Nombre

Datos del
evaluador

Eliminar

Consulta evaluadores

← Regresar

Filtro nombre del evaluador:

Filtro

Filtro tema/campo/area de actuación:



Filtro número de documento:

Ingresar número de documento

Filtro tipo evaluador:



Filtro usuario:

Ingresar usuario (Correo electrónico)

Filtrar

Para esta
convocatoria no es
necesario diligenciar
esta información.



Paso 16: Anexos

Anexos

[Agregar](#)

No.	Nombre del archivo	Descripción	Bajar	Ver/Editar	Eliminar
-----	--------------------	-------------	-------	------------	----------

Archivos de Investigación Propuesta

[← Regresar](#)

Nombre del archivo:

Descripción:

Seleccione un archivo

Seleccionar archivo ningún archivo seleccionado

[Agregar](#)

De clic al botón “**agregar**” para adjuntar el/los anexo(s) de la propuesta de investigación en el caso que aplique. Tenga en cuenta que los archivos que adjunten no contengan nombres largos y/o caracteres especiales, además no superen en su peso las 25 MB.



Paso 17: Descargar comprobante de aplicación

Aplicar a la convocatoria interna/PROPUESTA DE INVESTIGACIÓN

[← Regresar](#)

IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

[Comprobante aplicación - propuesta](#)

Título del proyecto de investigación:

xxxx

Categoría dentro de la convocatoria:

MODALIDAD 1. Fortalecimiento de las Líneas de Investigación

Investigador principal:

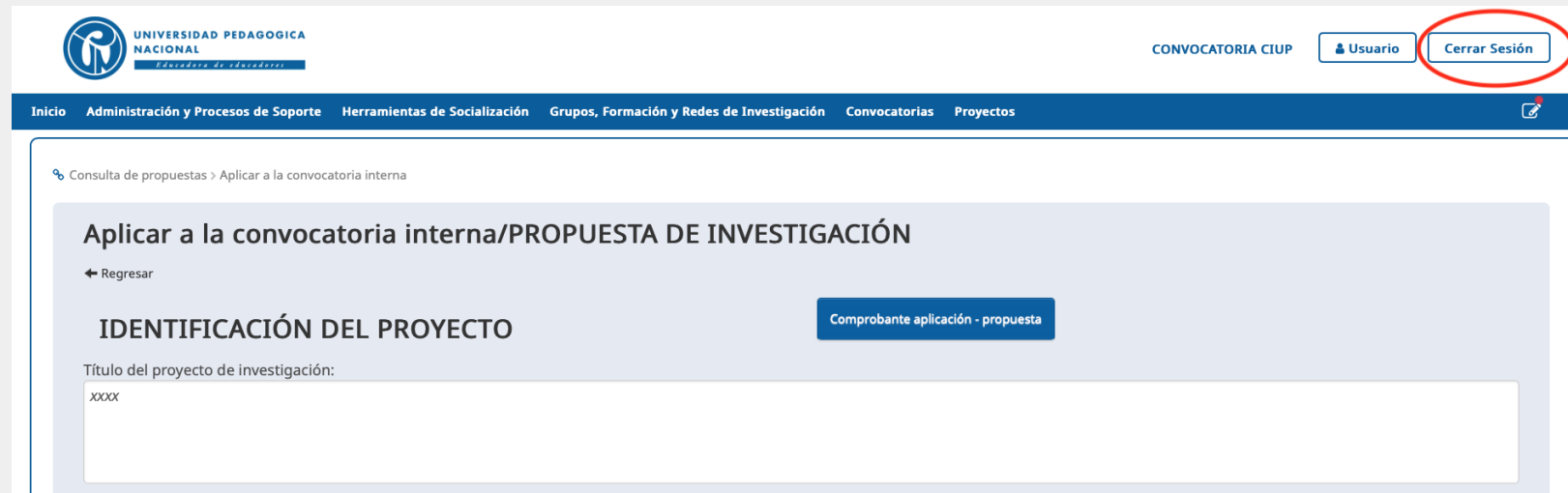
Convocatoria: CIUP

Campo de investigación:

En la parte superior derecha de clic en el botón “[Descargar comprobante de la aplicación](#)”. A continuación, la plataforma emitirá un archivo en formato Word con la información principal de la propuesta. Por favor guardar y conservar el comprobante en caso de ser necesario para el proceso de la convocatoria.

Paso 18: Verificar y cerrar la sesión

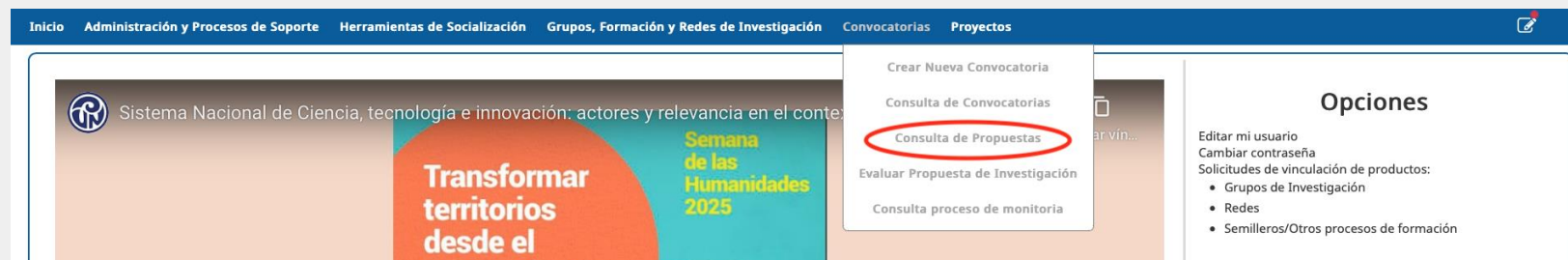
Verifique que toda la información cargada es correcta. No olvide descargar su comprobante de aplicación (paso 17).



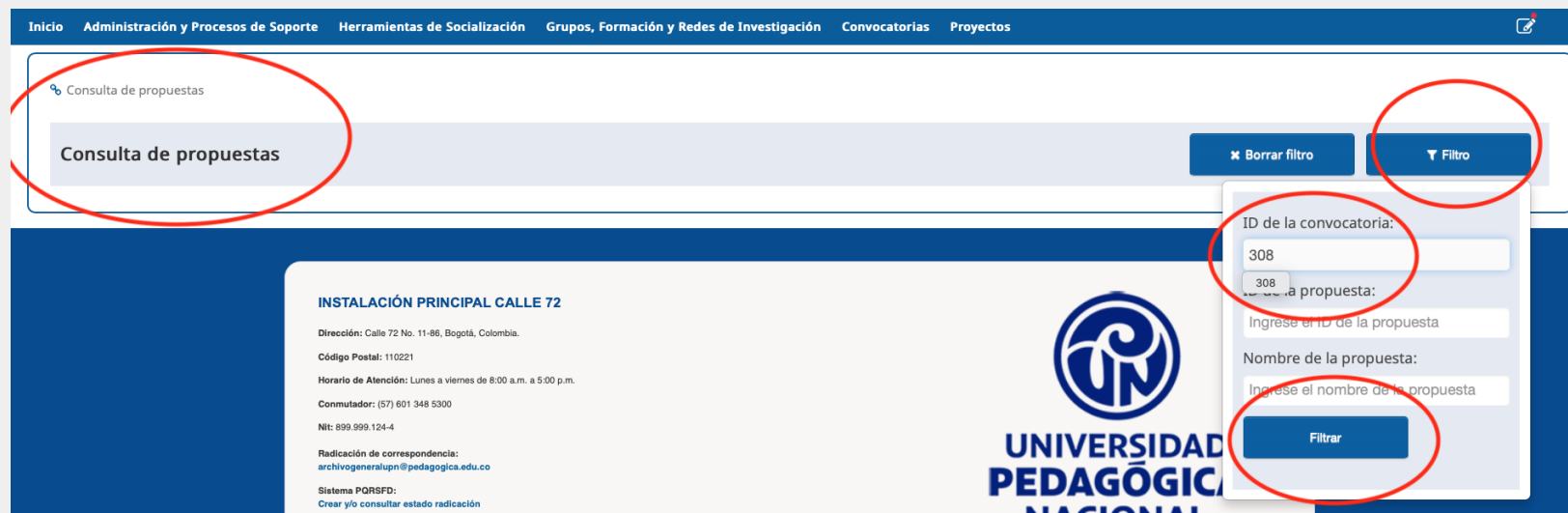
The screenshot displays the UPN web portal interface. At the top, the UPN logo and name are on the left, and the text 'CONVOCATORIA CIUP' is on the right. To the right of 'CONVOCATORIA CIUP' are two buttons: 'Usuario' and 'Cerrar Sesión'. The 'Cerrar Sesión' button is circled in red. Below the header is a navigation menu with links: 'Inicio', 'Administración y Procesos de Soporte', 'Herramientas de Socialización', 'Grupos, Formación y Redes de Investigación', 'Convocatorias', and 'Proyectos'. The main content area shows a breadcrumb trail: 'Consulta de propuestas > Aplicar a la convocatoria interna'. Below this is a section titled 'Aplicar a la convocatoria interna/PROPUESTA DE INVESTIGACIÓN' with a 'Regresar' link. Underneath is the 'IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO' section, which includes a 'Comprobante aplicación - propuesta' button and a form for 'Título del proyecto de investigación:' with a placeholder 'xxxx'.

Para finalizar cierre la sesión (botón al lado derecho de la pantalla).

Paso 19: Para editar información de la propuesta



Ingresa a la plataforma como lo indica el paso 2, seleccione el módulo de convocatorias y en la lista desplegable ingrese a **consulta de propuestas**.



En el filtro Ingresa el ID de la convocatoria 308 (paso 4). Haga clic en el botón **“filtrar”**.



Paso 19: Para editar información de la propuesta

Consulta de propuestas

Consulta de propuestas Borrar filtro Filtro

# ítem	ID de la convocatoria	Nombre de la convocatoria	ID de la propuesta	Nombre de la propuesta	Evaluación	Evaluator(es)	Editar propuesta
1	308	Convocatoria interna de investigación 2026	14076	xxxx	0 sobre 100		

La plataforma mostrará la propuesta asociada al usuario. Frente a esta estará el botón “editar propuesta”. De clic y edite hasta el cierre de la convocatoria. **(viernes 12 de septiembre de 2025, a las 11:59 p.m.)**



Caracteres campos de información

Resumen ejecutivo:

xx

Descriptorios / Palabras claves:

xx

Antecedentes:

xx

A continuación, se lista el número de caracteres disponibles en los campos de información que serán solicitados conforme al formato de la modalidad seleccionada en la propuesta de investigación:

- ❖ Alcance de la propuesta: 20.000
- ❖ Aspectos éticos: 20.000
- ❖ Área temática: 52.000
- ❖ Resumen ejecutivo: 14.000
- ❖ Descriptorios/palabras claves: 2.000
- ❖ Antecedentes: 46.000
- ❖ Planteamiento del problema: 20.000
- ❖ Objetivo general: 8.000
- ❖ Marco teórico: 115.000
- ❖ Estado del arte: 115.000
- ❖ Bibliografía: 22.000
- ❖ Metodología: 60.000
- ❖ Momentos del proyecto de investigación - Creación: 127.000
- ❖ Productos de investigación: 20.000
- ❖ Objetivos específicos: 5.000
- ❖ Metas: 5.000
- ❖ Cronograma - nombre actividad: 500
- ❖ Cronograma - descripción actividad: 500

Nota: Cada modalidad de la convocatoria presenta campos de información predeterminados los cuales pueden variar de uno a otro formato.



Universidad Pedagógica
Nacional Institucional



upedagogicanacional



@comunidadUPN



upedagogicanacional



@upnoficial

